|  |  |
| --- | --- |
| УТВЕРЖДЕНО: |  |
| Глава Лубянского сельского поселения Дмитровского района  Орловской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Гапонов  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 года |  |

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ**

**О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества Лубянского сельского поселения Дмитровского района Орловской области**

**Лот 1** - Гидротехническое сооружение- плотина пруда б/н, с кадастровым номером:57:07:0550101:370, назначение: нежилое, протяженность 204м, инв.№54:212:002:011016840, адрес (местонахождение) объекта: РФ,Орловская область, Дмитровский район Лубянское с/п, с.Лубянки, для использования по прямому назначению сроком на 5 лет.

Начальный размер годовой арендной платы-144 000 (сто сорок четыре тысячи) руб с учетом НДС 20%,120 000(сто двадцать тысяч) рублей (без учета НДС20%) согласно отчету №1156/2022 от 23.09.2022г об оценке рыночной стоимости права пользования в течение одного года (величины арендной платы) выполненного частнопрактикующим оценщиком Медведевым Сергеем Леонидовичем

2. Установить размер задатка –28800 (двадцать восемь тысяч восемьсот рублей) 20%( двадцать процентов от начальной цены имущества лота) , «шаг аукциона» -7 200(семь тысяч двести рублей) 5% (пять процентов от начальной цены имущества лота

**Организатор аукциона: Администрация Лубянского сельского поселения Дмитровского района Орловской области**

с.Лубянки, 2023г.

**СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ**

|  |
| --- |
| **Наименование разделов и приложений** |
| Извещение о проведении аукциона |
| Раздел 1. Общие сведения |
| 1.1. Общие положения об аукционе |
| 1.2. Сведения о предмете и объекте аукциона |
| Раздел 2. Условия участия в аукционе |
| 2.1. Требования к участникам аукционов |
| 2.2. Условия допуска к участию в аукционе |
| Раздел 3. Подача и рассмотрение заявок. Проведение аукциона. Заключение договора аренды |
| 3.1. Порядок подачи заявок на участие в аукционе |
| 3.2. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе |
| 3.3. Порядок проведения аукциона |
| 3.4. Заключение договора по результатам аукциона |
| Приложение № 1 (сведения об объекте аукциона) |
| Приложение № 2 (информационная карта аукциона) |
| Приложение № 3 (форма заявки на участие в аукционе) |
| Приложение № 4 (проект договора аренды) |
| Приложение № 5 (перечень документов для заключения договора аренды) |
| Приложение №6 (форма описи документов) |
| Приложение №7 (образцы заявлений для физических и юридических лиц) |
| Приложение №8 (копия документа, подтверждающего согласия собственника) |

***Информационное сообщение о проведении открытого аукциона***

**«На основании постановления администрации Лубянского сельского поселения Дмитровского района Орловской области от 23.01.2023 года №5 «**О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества Лубянского сельского поселения Дмитровского района Орловской области». **Лубянское сельское поселение Дмитровского района Орловской области** приглашает всех заинтересованных лиц принять участие в аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества открытого по составу участников и форме подачи предложений о размере годовой арендной платы:

**Лот 1**–Гидротехническое сооружение- плотина пруда б/н, с кадастровым номером:57:07:0550101:370, назначение: нежилое, протяженность 204м, инв.№54:212:002:011016840, адрес (местонахождение) объекта: РФ, Орловская область, Дмитровский район Лубянское с/п, с.Лубянки, для использования по прямому назначению сроком на 5 лет.

Начальный размер годовой арендной платы-144 000 (сто сорок четыре тысячи) руб с учетом НДС 20%,120 000(сто двадцать тысяч) рублей (без учета НДС20%) согласно отчету №1156/2022 от 23.09.2022г об оценке рыночной стоимости права пользования в течение одного года (величины арендной платы), выполненного частнопрактикующим оценщиком Медведевым Сергеем Леонидовичем, размер задатка –28 800 (двадцать восемь тысяч восемьсот рублей) 20%( двадцать процентов от начальной цены имущества лота) , «шаг аукциона» -7 200(семь тысяч двести рублей) 5% (пять процентов от начальной цены имущества лота

**Организатор торгов:** Администрация Лубянского сельского поселения Дмитровского района Орловской области, место нахождения: 303246, Орловская область, Дмитровский район, с. Лубянки , д 49а, E-mail: Lubyanki-2012@yandex.ru, телефон: 8 (48649) 2-37-39

Документация об аукционе доступна для ознакомления на официальном сайте торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/), сайте Лубянского сельского поселения Дмитровского района Орловской области **Сайт: Lubynskoe.dmitrovsk-orel.ru.** без взимания платы. После размещения на официальном сайте любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа Организатору аукциона заявление о предоставлении документации об аукционе по адресу Организатора. Данные заявления могу быть направлены в форме электронного документа, а также в письменной форме, нарочным или почтовым отправлением. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления указанного заявления направляет письменно или в форме электронного документа документацию об аукционе без взимания платы при условии, что такое заявление поступило не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Заявления, поступившие позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, не рассматриваются.

**Аукцион назначен на27 февраля 2023 года в 10 час. 00 мин**. (время московское); по адресу: Орловская область, Дмитровский район, с. Лубянки , д 49а

Подача заявок со всеми необходимыми документами осуществляется с **25 января 2023 года** по рабочим дням с 8.00 по 17.00 (с 13.00 по 14.00 перерыв) по адресу: Орловская область, Дмитровский район, с. Лубянки , д 49а Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены документацией об аукционе. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со [статьей 438](http://base.garant.ru/10164072/28/#block_438) Гражданского кодекса Российской Федерации. Соглашение о задатке между организатором аукциона и заявителем считается совершенным в письменной форме, если заявка подана заявителем на участие в аукционе в соответствии с требованиями документации об аукционе.

Срок окончания приема заявок – **15 февраля 2023 года в 17.00 часов** (время московское).

Срок окончания рассмотрения заявок и дата признания претендентов участниками аукциона – **21 февраля 2023 года в 14.00 часов.**

К участию в аукционе допускаются физические и юридические лица, своевременно подавшие заявки на участие в торгах (с необходимыми документами) и перечислившие задатки (одним платежом) по следующим реквизитам:

л/с 03543007460),ИНН5707003012 ,КПП 570701001, Банк-ОТДЕЛЕНИЕ ОРЕЛ БАНКА РОССИИ//УФК ПО Орловской области г.Орел, БИК – 015402901, к/счет 40102810545370000046, р/счет №03231643546124195400, ОКТМО 54612419.Назначение платежа: Задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды (указать наименование заявляемого объекта, № лота).

Задаток должен поступить на указанный счет не позднее **21 февраля 2023 года.**

Организатор аукциона праве отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе - **09.02.2023 года.**

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокий размер годовой арендной платы. В день проведения аукциона с победителем подписывается протокол о результатах торгов.

Получить дополнительную информацию об аукционах и правилах их проведения, ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке, проектом договора аренды, а также документацией, характеризующей предмет торгов, можно по месту приема заявок со дня опубликования настоящего извещения по адресу: Орловская область, Дмитровский район, с. Лубянки , д 49а, по телефону: 8 (48649) 2-37-39.

**Раздел 1. Общие сведения**

**1.1. Общие положения об аукционе**

1.1.1. Настоящий аукцион проводится в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 26 июля 2006г.№135-ФЗ «О защите конкуренции», приказа Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» (с изменениями и дополнениями) (далее – Правила), а также постановлением администрации Лубянского сельского поселения Дмитровского района Орловской области от 23.01.2023 года №5 «О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества Лубянского сельского поселения Дмитровского района Орловской области».

1.1.2.Организатор аукциона указан в приложении №2 к документации   
об аукционе.

1.1.3. Организатор аукциона проводит аукцион в соответствии с условиями и положениями настоящей документации об аукционе в день, час и по адресу, указанными в приложении №2.

1.1.4. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа Организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе по адресу, указанному в приложении №2. Данные запросы от заявителя могу быть направлены в форме электронного документа, а также в письменной форме, нарочным или почтовым отправлением.

Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса направляет письменно или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе при условии, что такой запрос поступил не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Запросы, поступившие позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, не рассматриваются.

Разъяснения положений документации об аукционе, с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос, размещаются на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/). в течение одного дня со дня направления разъяснений положений документации об аукционе по запросу заявителя.

Разъяснения положений документации об аукционе не должно изменять ее сути.

1.1.5. Условия аукциона, указанные в настоящей документации об аукционе, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а заявка на участие в аукционе является акцептом данной оферты.

1.1.6. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе, а также аудио- или видеозапись аукциона хранятся Организатором аукциона не менее трех лет.

**1.2. Сведения о предмете и объекте аукциона.**

1.2.1. Предметом аукциона является право на заключение договора аренды объекта аукциона.

1.2.2. Сведения об объекте аукциона указаны в приложениях №1 и №2.

1.2.3. Начальная (минимальная) цена за объект в размере ежегодного платежа указана в приложении №2.

1.2.4. Требования к техническому состоянию объекта аукциона, которым объект должен соответствовать на момент окончания срока договора аренды, указаны в приложении №2.

1.2.5. Требования к объему, перечню, качеству и сроки выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении объекта, требования к качеству, техническим характеристикам товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием такого имущества, требования к описанию участниками аукциона поставляемого товара, его функциональных характеристик (потребительских свойств), а также его количественных и качественных характеристик, Требования к описанию участниками аукциона выполняемых работ, оказываемых услуг, их количественных и качественных характеристик *(если такие требования предъявляются)* указаны в приложении №2*.*

1.2.6. График осмотра объекта аукциона указан в приложении №2.

**Раздел 2. Условия участия в аукционе**

**2.1. Требования к участникам аукционов.**

2.1.1. Участником аукционов может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

2.1.2. Участники аукционов должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам, а также следующим требованиям:

1) непроведение ликвидации участника аукциона - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) неприостановление деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе;

2.1.3. Плата за участие в аукционе не взимается.

2.1.4. Стоимость и порядок выдачи документации об аукционе на бумажном носителе указан в приложении № 2. Предоставление документации об аукционе в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

2.1.5. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе и с участием в аукционе.

2.1.6. Заявка на участие в аукционе подается в отношении каждого лота отдельно. Форма договора аренды приведена в приложении № 4.

**2.2. Условия допуска к участию в аукционе.**

2.2.1 Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в аукционе.

2.2.2. В случае предоставления заявки на участие в аукционе, не отвечающей всем требованиям настоящей документации об аукционе, заявитель не допускается к участию в аукционе.

2.2.3. Место, день и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе указаны в приложении № 2.

2.2.4. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона в составе заявки на участие в аукционе, аукционная комиссия отстраняет такого заявителя или участника аукциона от участия аукционе на любом этапе его проведения.

**Раздел 3. Подача и рассмотрение заявок. Проведение аукциона. Заключение договора аренды**

**3.1. Порядок подачи заявок на участие в аукционе**

3.1.1. Заявитель подает заявку на участие в аукционе в письменной форме или форме электронного документа в соответствии с указаниями, предусмотренными настоящей аукционной документацией. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.1.2. Заявка на участие в аукционе, подготовленная заявителем, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в аукционе, которыми обмениваются заявитель и Организатор аукциона должны быть написаны на русском языке. Все документы (кроме нотариально заверенных копий), входящие в состав заявки, заверяются печатью и подписью руководителя или уполномоченного лица, с указанием ФИО, должности уполномоченного лица (для юридических лиц) или подписью физического лица с указанием ФИО (для физических лиц).

3.1.3. Документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации по нормам иностранного права в отношении российских организаций и граждан или иностранных лиц, принимаются комиссией для рассмотрения при наличии легализации указанных документов или проставлении апостиля, если иное не установлено международным договором с участием Российской Федерации.

3.1.4. Заявка на участие в аукционе, которую представляет заявитель в соответствии с настоящей документацией об аукционе, должна быть подготовлена в соответствии с требованиями настоящей документации об аукционе, по форме в соответствии с приложением № 3 и должна содержать документы, указанные в приложении № 2.

Заявки на участие в аукционе могут быть направлены организатору аукциона заказным письмом по адресу:303246,Орловская область, Дмитровский район, с. Лубянки , д 49а, или доставлены нарочно организатору аукциона по адресу: Орловская область, Дмитровский район, с. Лубянки , д 49а ,в соответствии требованиями настоящей документации.

Срок окончания приема заявок **15 февраля 2023 года в 17.00 часов** (время московское).

Документы, представляющие заявку на участие в аукционе в форме электронного документа направляются по электронной почте по электронному адресу::Lubyanki-2012@yandex.ru Под электронным документом понимается документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме. Порядок подписания электронного документа регламентируется Федеральным законом от «Об электронной подписи» от 06.04.2011 N 63-ФЗ.

3.1.5. Заявка на участие в аукционе должна содержать опись входящих в ее состав документов, подписанную заявителем или лицом, уполномоченным таким заявителем, и скрепленную печатью заявителя.

3.1.6. Представленные в составе заявки на участие в аукционе документы не возвращаются заявителю, кроме отозванных заявителями заявок на участие в аукционе в соответствии с п. 3.1.10. настоящей документации об аукционе, а также опоздавших заявок на участие в аукционе.

3.1.7. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота). При подаче двух или более заявок на участие в аукционе в отношение одного и того же лота одним заявителем при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе, поданные заявителем в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются заявителю.

Если в приложении №2указано, что аукцион состоит из нескольких лотов, заявитель вправе подать заявку на участие в аукционе в отношении каждого лота. В данном случае лот рассматривается как отдельный аукцион, оформленный единой документацией об аукционе с другими лотами.

3.1.8. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона день окончания приема заявок на участие в аукционе непосредственно перед началом рассмотрения заявок.

3.1.9. При приеме заявки Организатором аукциона проводится проверка соответствия содержащихся в заявке документов представленной описи и, в случае отсутствия расхождений, заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона в журнале регистрации заявок на участие в аукционе в порядке поступления заявок. Запись регистрации заявки на участие в аукционе включает регистрационный номер заявки, дату, время, способ подачи. По требованию заявителя организатор аукциона выдают расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения, а также регистрационного номера заявки на участие в аукционе.

При получении заявки на участие в аукционе, поданной в форме электронного документа или заказным путем, организатор аукциона подтверждает в письменной форме ее получение в течение одного рабочего дня с момента получения такой заявки.

В случае выявления несоответствия содержащихся в заявке документов описи, заявка не принимается и не регистрируется.

3.1.10. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время при условии, что письменное уведомление об отзыве будет получено Организатором аукциона до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

3.1.11. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

3.1.12. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленной даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, путем направления Организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе в письменной форме.

**3.2. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе.**

3.2.1. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет их соответствия требованиям, установленным настоящей документацией об аукционе.

Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе указан в приложении № 2.

3.2.2. При рассмотрении заявок на участие в аукционе заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случае:

а) непредставления указанных в приложении № 2 документов, либо наличия в представленных документах недостоверных сведений,

б) несоответствия требованиям, установленным пунктом 2.1.2 настоящей документации об аукционе,

в) невнесения задатка, если в приложении № 2 установлено требование внесения задатка,

г) несоответствия заявки на участие в аукционе, представленной заявителем, требованиям настоящей документации об аукционе,

д) наличия решения о ликвидации заявителя – юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства,

е) наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день рассмотрения заявки на участие в аукцион.

3.2.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным пунктом 3.2.2. настоящей документации об аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Протокол ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений Правил, которым не соответствует заявитель, положений настоящей документации об аукционе, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе.

Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/)). Заявителям направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

3.2.4. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

3.2.5. В случае если аукцион признан несостоявшимся, Организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном порядке.

3.2.6. В случае объявления о проведении нового аукциона Организатор аукциона вправе изменить условия аукциона.

3.2.7. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

**3.3. Порядок проведения аукциона**

1) Комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (лота), "шага аукциона", после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", поднимает карточку в случае если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с "шагом аукциона", и "шаг аукциона", в соответствии с которым повышается цена;

5) если после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, участник аукциона, надлежащим образом исполнявший свои обязанности по ранее заключенному договору в отношении имущества, права на которое передаются по договору, и письменно уведомивший организатора аукциона о желании заключить договор (далее - действующий правообладатель), вправе заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

6) если действующий правообладатель воспользовался правом заключить договор, аукционист вновь предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора, после чего, в случае если такие предложения были сделаны и после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, действующий правообладатель вправе снова заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

7) аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора или после заявления действующего правообладателя о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора, либо действующий правообладатель, если он заявил о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом наиболее высокой цене договора. Победитель аукциона обязан подписать протокол об итогах аукциона после окончания проведения аукциона и подписать договора аренды в срок, указанный в п.3.4.1. настоящей документации об аукционе.

В случае если в аукционе участвовал один участник или в случае если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), "шаг аукциона" снижен до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся.

Размер задатка устанавливается в размере 20% от начальной (минимальной) цены договора. Размер, срок и порядок внесения задатка указаны в приложение 2.

Денежные средства, внесенные в качестве задатка, возвращаются в случае отказа Организатора от проведения аукциона в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона.

Денежные средства, внесенные в качестве задатка, возвращаются в течение 5 рабочих дней со дня поступления Организатору уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

Денежные средства, внесенные в качестве задатка, возвращаются заявителям в случае возврата заявок на участие в аукционе, поступивших после окончания срока приема заявок, в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола об аукционе.

Денежные средства, внесенные в качестве задатка, возвращаются заявителям, подавшим заявки и не допущенным к участию в аукционе, в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Денежные средства, внесенные в качестве задатка участниками аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями аукциона, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращаются участникам аукциона в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола аукциона.

Денежные средства, внесенные в качестве задатка участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, возвращаются такому участнику аукциона в течение 5 рабочих дней со дня подписания договора аренды с победителем аукциона. В случае, если один участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, при уклонении указанного участника от заключения договора, в качестве победителя аукциона, денежные средства, внесенные таким участником не возвращаются.

Денежные средства, внесенные в качестве задатка участником аукциона, который стал победителем аукциона, возвращаются ему в течение пяти рабочих дней с даты заключения с ним договора.

В случае уклонения победителя аукциона, или участника аукциона, с которым заключается договор аренды при уклонении победителя аукциона от заключения договора аренды, денежные средства, внесенные ими в качестве задатка, не возвращаются.

**3.4. Заключение договора по результатам аукциона**

3.4.1. Договор аренды должен быть заключен не ранее чем через десять дней со дня размещения на официальном сайте ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/)) протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

3.4.2. Организатор аукциона по истечение 10 дней с даты подписания протокола о результатах аукциона и размещения его на официальном сайте передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, утвержденный настоящей аукционной документацией. Подписанный проект договора и комплект документов в соответствии с приложением № 5 победитель должен представить Организатору в течение 10 дней с даты получения протокола о результатах аукциона и проекта договора от Организатора.

3.4.2. Порядок пересмотра цены договора в сторону увеличения указаны в приложении № 2. Цена договора в течение всего срока его действия не может быть пересмотрена в сторону уменьшения.

3.4.3. Форма, сроки и порядок оплаты по договору указаны в приложении №2.

3.4.4. Условия договора, за исключением случая, предусмотренного п. 3.4.2. настоящего раздела, не могут быть изменены по соглашению сторон или в одностороннем порядке в течение всего срока действия договора.

3.4.5. В срок, установленный для подписания договора победителем аукциона, Организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, с которым заключается такой договор в соответствии с пунктом 3.4.8. настоящей документации об аукционе, в случае установления факта:

1) проведения ликвидации такого участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства,

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях,

3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в заявке.

3.4.6. В случае отказа Организатора от заключения договора с победителем аукциона в случаях, предусмотренных п.3.4.5. настоящего раздела, либо при непредставлении победителем аукциона подписанного проекта договора в установленные сроки, аукционной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 3.4.5 настоящей документации об аукционе, или после дня истечения срока представления победителем Организатору подписанного проекта договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым Организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Организатора аукциона.

Указанный протокол размещается на Официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/)), в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

3.4.7. В случае если победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в срок, предусмотренный настоящей документацией об аукционе, не представил организатору аукциона подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае если организатором аукциона такое требование было установлено, победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, признается уклонившимся от заключения договора.

3.4.8. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, сделавшим предпоследние предложение о цене.

Организатор аукциона обязан заключить договор с участником аукциона, сделавшем предпоследнее предложение о цене договора, при отказе от заключения договора с победителем аукциона в случаях, предусмотренных пунктом 3.4.5. настоящей аукционной документации. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола, предусмотренного пунктом 3.4.6., передает участнику аукциона, сделавшем предпоследнее предложение о цене договора, один экземпляр протокола аукциона и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником аукциона, сделавшем предпоследнее предложение о цене договора, в проект договора в соответствии с приложением № 4. Указанный проект договора подписывается участником аукциона, сделавшем предпоследнее предложение о цене договора, в десятидневный срок и представляется организатору аукциона.

При этом заключение договора для участника аукциона, сделавшем предпоследнее предложение о цене договора, является обязательным.

В случае уклонения участника аукциона, сделавшем предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора, организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем аукциона или с участником аукциона, сделавшем предпоследнее предложение о цене договора, аукцион признается несостоявшимся.

3.4.9. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается. Условия договора, порядок и условия заключения договора с участником аукциона является условием публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к документации об аукционе |

**СВЕДЕНИЯ**

**ОБ ОБЪЕКТЕ АУКЦИОНА:**

**Лот 1** –Гидротехническое сооружение- плотина пруда б/н, с кадастровым номером:57:07:0550101:370, назначение: нежилое, протяженность 204м, инв.№54:212:002:011016840, адрес (местонахождение) объекта: РФ, Орловская область, Дмитровский район Лубянское с/п, с.Лубянки.

Гидротехническое сооружение (плотина пруда)- является муниципальной собственностью Лубянского сельского поселения Дмитровского района Орловской области и входит в состав Казны Лубянского сельского поселения Дмитровского района Орловской области.

|  |
| --- |
| Приложение № 2  к документации об аукционе |

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | Наименование разделов | Содержание разделов |
|  | **Организатор аукциона** | Администрация Лубянского сельского поселения Дмитровского района Орловской области, место нахождения: 303246, Орловская область, Дмитровский район, с. Лубянки , д 49а, E-mail: Lubyanki-2012@yandex.ru, телефон: 8 (48649) 2-37-39  Контактное лицо:Гапонов В.В. т.8(48649)2-37-39,  Lubyanki-2012@yandex.ru |
|  | **Специализированная организация** | отсутствует |
|  | **Объект аукциона** | Лот 1 – Гидротехническое сооружение- плотина пруда б/н, с кадастровым номером:57:07:0550101:370, назначение: нежилое, протяженность 204м, инв.№54:212:002:011016840, адрес (местонахождение) объекта: РФ,Орловская область, Дмитровский район Лубянское с/п, с.Лубянки. |
|  | **Целевое назначение** | Лот 1 -для любительского рыборазведения, спортивного рыболовства и отдыха населения у воды. |
|  | **Срок договора аренды** | Лот 1 - 5 лет |
|  | **Цена лота (начальная (минимальная) цена лота за имущество, права на которое передаются по договору, в размере ежегодного платежа за аренду указанного имущества (без учета налога на добавленную стоимость, эксплуатационных и административных расходов):** | Начальный размер годовой арендной платы –120 000(сто двадцать тысяч) рублей (без учета НДС20%) |
|  | **Место, дата и время начала и окончания приёма заявок на участие в аукционе** | Место приёма заявок на участие в аукционе:  303246, Орловская область, Дмитровский район, с. Лубянки , д 49а,  - Приём заявок на участие в аукционе: в рабочие дни с 08 час.до 13 час. и с 14 час. до 17 час. со следующего дня после дня опубликования извещения о проведении аукциона (**с 25.01.2023 года**).  Окончание приема заявок на участие в аукционе:  **15.02.2023 г. в 17:00 часов** по московскому времени. |
|  | **Место, день и время начала и окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе** | Место рассмотрения заявок на участие в аукционе:  - 303246, Орловская область, Дмитровский район, с. Лубянки , д 49а,  Рассмотрения заявок на участие в аукционе (дата признания участниками аукциона):  **21.02.2023г. в 14:00 час.**по московскому времени. |
|  | **Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка** | Размер задатка:  Лот 1 –28800 (двадцать восемь тысяч восемьсот рублей) 20%( двадцать процентов от начальной цены имущества лота) ,  Задаток перечисляется (одним платежом) по следующим реквизитам: л/с 03543007460),ИНН5707003012 ,КПП 570701001, Банк-ОТДЕЛЕНИЕ ОРЕЛ БАНКА РОССИИ//УФК ПО Орловской области г.Орел, БИК – 015402901, к/счет№40102810545370000046, р/счет №03231643546124195400, ОКТМО 54612419.  Назначение платежа: Задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды (указать наименование заявляемого объекта, № лота).  Задаток должен поступить на указанный счет не позднее **21 февраля2023 года 14:00 часов** |
|  | **Место, дата и время аукциона** | - 303246, Орловская область, Дмитровский район, с. Лубянки , д 49а,  **27 февраля 2023 г. в 10:00 час.**по московскому времени. |
|  | **Величина повышения начальной цены договора («шаг» аукциона)** | «шаг аукциона»:  Лот 1 -7 200(семь тысяч двести рублей) 5% (пять процентов от начальной цены имущества лота |
|  | **Требования к объему, перечню, качеству и сроки выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении объекта, требования к качеству, техническим характеристикам товаров (работ, услуг)** | Отсутствуют |
|  | **Требования к техническому состоянию объекта аукциона, которым объект должен соответствовать на момент окончания срока договора аренды** | Техническое состояние имущества, права на которое передается по договорам аренды, на момент окончания срока договоров должно соответствовать техническим характеристикам на момент заключения договоров аренды. Стоимость неотделимых улучшений арендованного имущества, произведенных арендатором, возмещению не подлежит. |
|  | **График осмотра объекта аукциона** | Осмотр объекта производится в рабочие дни с 9:00 до 16:00 час.по предварительной договоренности с момента опубликования извещения о проведении аукциона по **15.02.2023 года** по адресу: Орловская область, Дмитровский район, с. Лубянки , д 49а,  контактное лицо: Гапонов В.В. т.8(48649)2-37-39, |
|  | **Требования к участникам аукционов** | Участником аукциона может быть любое юридическое лицо или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора, а также соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.  соответствие участников аукциона требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к таким участникам;  непроведение ликвидации участника аукциона – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;  неприостановление деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе. |
|  | **Стоимость и порядок выдачи документации об аукционе** | Документация об аукционе размещена на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/) и доступна для ознакомления без взимания платы.Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа Организатору аукциона заявление о предоставлении документации об аукционе по адресу Организатора. Данные заявления могу быть направлены в форме электронного документа, а также в письменной форме, нарочным или почтовым отправлением. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления указанного заявления направляет письменно или в форме электронного документа документацию об аукционе без взимания платы при условии, что такое заявление поступило не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Заявления, поступившие позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, не рассматриваются. |
|  | **Требование к содержанию, составу и форме заявки Документы предоставляемые для участия в аукционе** | Заявка на участие в аукционе, которую представляет заявитель в соответствии с настоящей документацией  об аукционе, должна быть подготовлена в соответствии  с требованиями настоящей документации об аукционе,  по форме в соответствии с приложением № 3 и должна содержать следующее:  1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:  а) надлежащим образом заверенную справку  с указанием следующих данных: фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый и электронный адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, электронный адрес.  б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную  не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такойвыписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона,  в) надлежащим образом заверенный документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа  о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица,  г) копии учредительных документов заявителя (для юридического лица):  - устав с изменениями (если таковые имеются) – надлежащим образом заверенная копия – 1 экз.;  - учредительный договор (если такой документ предусмотрен законом с изменениями (если такие изменения имеются) – надлежащим образом заверенная копия – 1 экз.;  - свидетельство о регистрации юридического лица - заверенная копия – 1 экз.;  - свидетельство о государственной регистрации изменений Устава и Учредительного договора (если такие изменения имеются) - заверенная копия – 1 экз.;  - свидетельство о постановке на учет в налогом органе юридического лица - заверенная копия – 1 экз.;  - информационное письмо РОСТАТа об учете в Статрегистре Росстата – копия, заверенная претендентом – 1 экз.;  (для индивидуального предпринимателя):  - свидетельство о регистрации претендента  в качестве индивидуального предпринимателя - заверенная копия – 1 экз.;  - 1, 2 и 5 страницы общегражданского паспорта претендента - копии, заверенные претендентом- 1 экз.;  д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой,  е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.  ж) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве задатка на участие в аукционе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве задатка на участие в аукционе, или копию такого поручения).  Заявка на участие в аукционе и том заявки на участие в аукционе должны содержать опись (форма прилагается) входящих в их состав документов, быть скреплены печатью заявителя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) и подписаны заявителем или лицом, уполномоченным таким заявителем. Соблюдение заявителем указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе, поданы от имени заявителя, а также подтверждает подлинность и достоверность документов и сведений, представленных в составе заявки на участие в аукционе. Заявка должна быть четко написана (напечатана). Дописки и исправления не допускаются, за исключением дописок и исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица. Сведения, содержащиеся в заявке, не должны допускать двусмысленных толкований. |
|  | **Валюта заявки об аукционе** | Все суммы денежных средств должны быть выражены в рублях. |
|  | **Язык документов в составе заявки на участие в аукционе** | Заявка на участие в аукционе, все документы  и корреспонденция между организатором аукциона  и претендентом, относящиеся к заявке на участие  в аукционе, должны быть составлены на русском языке.  Подача документов, входящих в состав аукциона, на иностранном языке должна сопровождаться предоставлением, надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык (апостиль). |
|  | **Форма, сроки и порядок оплаты по договору** | Форма оплаты – безналичный расчет.  Оплата по договору аренды (без учета НДС, затрат на обслуживание и прочих платежей) производится в денежной форме в валюте Российской Федерации (в рублях) путем перечисления в полном объеме на расчетный счет, указанный в договоре аренды.  Срок оплаты: ежемесячно до 10 числа (включительно) месяца следующего за расчетным.  НДС - налог на добавленную стоимость Арендатор уплачивает самостоятельно в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. |
|  | **Порядок пересмотра цены в сторону увеличения** | Порядок пересмотра цены договора в сторону ее увеличения: пересмотр цены договора предусмотрен с учетом ежегодного применения коэффициента инфляции. Цена заключения договора аренды не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения. |

Приложение №3

к документации об аукционе

**Форма заявки на участие в аукционе**

**ЗАЯВКА**

**на участие в аукционе по лоту № \_\_\_\_\_\_\_**

Ознакомившись с извещением о проведении аукциона на право заключения договора аренды недвижимого имущества, опубликованном \_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_года на официальном сайте торгов Российской Федерации №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также изучив предмет, объект и применимое к данному аукциону законодательство и нормативно-правовые акты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), Ф.И.О., паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона)*

(далее – Заявитель), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(*должность, фамилия, имя, отчество – для юридических лиц)*

действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование документа и его реквизиты)*

просит принять настоящую аукционную заявку.

Настоящая аукционная заявка подается для участия в аукционе на право заключения договора аренды:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование объекта торгов, характеризующие его данные)*

Подавая настоящую аукционную заявку на участие в аукционе на право заключения договора аренды, Заявитель обязуется соблюдать условия проведения аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона и аукционной документации.

Заявитель ознакомлен и полностью согласен с условиями аукционной документации и проектом договора аренды.

Настоящей заявкой подтверждаю, что на день рассмотрения заявки на участие в аукционе в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование юридического лица, Ф.И.О. полностью – для физического лица)*

не принято решение о ликвидации, решения арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, решения о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право организатора открытого аукциона, не противоречащее требованию формирования равных для всех заявителей условий, запрашивать в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

В случае признания победителем аукциона Заявитель обязуется:

-  заключить в установленный аукционной документацией срок договор аренды по наиболее высокой цене договора, предложенной в результате торгов;

- исполнять в полном объёме условия договора аренды.

В случае, если Заявитель является единственным участником аукциона по лоту и аукционной комиссией будет принято решение о заключении с ним договора аренды, он обязуется:

- заключить в установленный аукционной документацией срок договор аренды по цене договора, указанной в извещении о проведении аукциона;

- исполнять в полном объёме условия договора аренды.

Совершено “ ”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Полное наименование и адрес участника аукциона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Платежные реквизиты участника аукциона, счет в банке, на который  
перечисляется сумма возвращаемого задатка.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*( должность, Ф.И.О. уполномоченного лица, подпись, дата – для юридического лица / Ф.И.О., подпись, дата – для физического лица)*

Заявка принята Продавцом:

час.\_\_\_мин\_\_\_\_ “\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года за .№\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица продавца \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п.

Приложение №4

к документации об аукционе

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ**

имущества, относящегося к

муниципальной собственности района

(№ \_\_ по реестру Отдела)

с. Лубянки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года

Арендодателем от имени собственника муниципального имущества-выступает Администрация Лубянского сельского поселения Дмитровского района Орловской области,(именуемый в дальнейшем-Арендодатель), в лице Главы администрации Гапонова Виктора Викторовича, действующего на основании Устава,

Арендатором выступает ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** именуемое в дальнейшем - Арендатор), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** действующего на основании Устава.

Стороны договорились о нижеследующем:

**1.Предмет договора**

1.1.Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное пользование аренду гидротехническое сооружение плотину пруда *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

для использования по прямому назначению во временное пользование на условиях договора аренды недвижимого имущества относящихся к муниципальной собственности сроком на 5 лет.

1.2. Объект недвижимости-гидротехническое сооружение-плотина пруда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ принадлежит муниципальному образованию Лубянского сельского поселения Дмитровского района Орловской области на праве собственности на основании распоряжения Правительства Орловской области от 26.03.2012г№110-р, Решения Лубянского сельского Совета народных депутатов Орловской области от 30.11.2012г №56. Акт приемки-передачи государственного имущества казны Орловской области от 21.12.2012г.о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 25.01.2013года сделана запись регистрации№57-57-03/002/2013-016, свидетельство о государственной регистрации права серия 57-АБ 377034, выдано Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Орловской области 25.01.2013г.

**2.Срок договора**

2.1. Настоящий договор действует с \_\_\_\_\_\_\_\_г по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года включительно. Арендная плата начисляется с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года и вносится на расчетный счет, указанный в п.4.1.1. настоящего договора.

2.2.Настоящий договор вступает в силу с момента государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Орловской области.

**3.Обязанности сторон**

3.1.Арендодатель обязуется:

3.1.1.В десятидневный срок после вступления в силу настоящего Договора предоставить Арендатору Гидротехническое сооружения указанные в в п.1.1.настоящего договора, по акту приемки-передачи, который составляется и подписывается Сторонами в трех экземплярах. Акты приемки-передачи приобщаются к каждому экземпляру настоящего Договора и являются его неотъемлемой частью.

3.2.Арендатор обязуется

3.2.1. . В десятидневный срок после вступления в силу настоящего Договора принять от Арендодателя гидротехническое сооружения указанные в в п.1.1.настоящего договора, по акту приемки-передачи,

3.2.2. Вносить арендную плату в установленный настоящим Договором срок.

3.2.3. Пользоваться арендованным гидротехническим сооружением для создания водоема товарного рыбоводства в соответствии с условиями настоящего Договора и исключительно по прямому назначению.

3.2.4. В десятидневный срок после подписания Сторонами настоящего Договора заключить договор на оплату коммунальных эксплуатационных и административно-хозяйственных услуг( в дальнейшем «Договор на оплату услуг») на срок, указанный в п.2.1 с организациями поставляющими услуги (тепло и энергосбережение).

3.2.5.Оплачивать коммунальные, эксплуатационные и административно-хозяйственные услуги в соответствии с условиями Договора на оплату услуг.

3.2.6.Нести расходы на содержание арендуемого Гидротехнического сооружения и поддерживать его в полной исправности и надлежащем техническом, санитарном и противопожарном состоянии. Своевременно производить за свой счет текущий ремонт арендуемого гидротехнического сооружения.

3.2.7.Нести ответственность за выполнение требований пожарной безопасности в сооружении, используемом по Договору.

3.2.8.Осуществлять уборку прилегающей к гидротехническому сооружению земельного участка.

3.2.9. Не производить капитальный ремонт и реконструкцию гидротехнического сооружения, указанного в п.1.1, без письменного согласия Арендодателя.

3.2.10. Ежемесячно, не позднее 15 числа оплачиваемого месяца представлять Арендодателю копии платежных поручений, подтверждающих перечисление в бюджет сельского поселения арендной платы и неустойки, установленных настоящим Договором.

3.2.11. Не осуществлять действия, влекущие какое-либо обременение предоставленных Арендатору имущественных прав, а именно сдавать арендуемое сооружение, в субаренду, передавать свои права и обязанности по настоящему Договору другому лицу, предоставлять арендуемые сооружение в безвозмездное пользование, вносить в качестве вклада (взноса)в уставный капитал хозяйственных обществ, товариществ и иных юридических лиц только с письменного согласия Арендодателя.

3.2.12. Обеспечивать беспрепятственный доступ на арендуемое гидротехническое сооружение представителей Арендодателя для проведения проверки соблюдения Арендатором условий настоящего Договора, а так же предоставлять им необходимую документацию, относящуюся к предмету проверки.

3.2.13.Немедленно извещать арендодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшим (или грозящем нанести) арендовавшему имуществу ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы, против дальнейшего разрушения или повреждения объектов.

3.2.14. Письменно уведомить Арендодателя о желании заключить договор аренды на новый срок не позднее, чем за один месяц до истечения срока настоящего Договора.

3.2.15. После подписания Договора и изменений к нему произвести его (их) государственную регистрацию в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Орловской области.

**4. Платежи и расчеты по Договору.**

4.1. Согласно протокола \_\_\_\_ аукциона от \_\_\_\_\_\_\_\_\_г,.сумма ежемесячной арендной платы за указанные в п.1.1. настоящего договора, гидротехническое сооружение плотина составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в год, в том числе НДС (20%-\_\_\_\_\_\_\_ руб) вносится на счет УФК по Орловской области (Администрация Лубянского сельского поселения Дмитровского района Орловской области л/сч. 03543007460 ИНН 5707003012 КПП 570701001 номер кр/счета №40102810545370000046, р/счет№03231643546124195400 Отделение Орел //УФК по Орловской области г. Орел БИК 015402901 по КБК 83811105035100000120 (доходы от сдачи в аренду муниципального имущества) ОКАТО 54212819000 ОКТМО 54612419

4.1.1. Арендная плата за месяц в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ коп, (в т.ч. НДС-\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб), вносится на расчетный счет УФК по Орловской области (Администрация Лубянского сельского поселения Дмитровского района Орловской области л/сч. 03543007460 ИНН 5707003012 по КБК 83811105035100000120 (доходы от сдачи в аренду муниципального имущества) ОКАТО 54212819000 ОКТМО 54612419

4.1.2.Налог на добавленную стоимость в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб в месяц уплачивается арендатором ежемесячно в порядке, предусмотренном действующим законодательством для уплаты данного налога и в сроки, установленные для уплаты арендной платы.

4.1.3. Размер ежегодной арендной платы пересматривается Арендодателем в одностороннем порядке не чаще одного раза в год путем увеличения ее размера на уровень индекса инфляции, установленного федеральным законом о бюджете Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года.

Арендная плата подлежит перерасчету, начиная с 1 января года, следующего за годом, в котором заключен настоящий договор.

При этом заключение дополнительного соглашения к Договору не требуется, в связи с чем Арендодатель направляет Арендатору уведомление об изменении арендной платы заказным письмом с уведомлением либо лично под подпись.

В случае непринятия Арендатором изменения размера арендной платы Договор подлежит расторжению по соглашению Сторон или в судебном порядке. В данном случае расторжение Договора не освобождает Арендатора от обязанности внесения арендной платы в соответствии с новым размером арендной платы за период использования помещения.

Указанные условия договора считаются заблаговременным согласием Арендатора на изменение арендной платы в установленном договором порядке.

4.2. Внесение арендной платы сверх суммы, предусмотренной настоящим Договором, в том числе после прекращения Договора, не является основанием его продления.

**5. Ответственность сторон**

5.1.Ответственность Арендатора

5.1.1. За неисполнение обязательства, предусмотренного п.3.2.2 Арендатор обязан перечислить в бюджет сельского поселения на счет, указанный в п.4.1.1, сумму недополученной в результате такого неисполнения бюджет сельского поселения арендной платы за весь срок неисполнения обязательства.

5.1.2. . За неисполнение обязательства, предусмотренного п.3.2.2 Арендатор обязан оплатить в бюджет сельского поселения на счет, указанный в п.4.2, пени в размере 0,1% с просроченной суммы арендной платы за каждый день просрочки.

5.1.3. Оплата неустойки (штрафа и пени), установленной настоящим Договором, не освобождает Стороны от выполнения лежащих на них обязательств или устранения нарушений, а так же от возмещения убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

5.1.4. В случае виновных действий Арендатора или лиц, за действия которых он несет ответственность в соответствии с законом или Договором, произойдет разрушение или повреждение Гидротехнического сооружения, Арендатор обязан возместить Арендодателям причиненные этим убытки.

**6. Порядок изменения, досрочного прекращения и расторжения Договора и его заключения на новый срок.**

6.1. Изменение условий настоящего Договора (кроме условия, предусмотренного п.3.2.4.) и его досрочное прекращение допускаются по соглашению Сторон.

Предложения по изменению условий настоящего Договора и его досрочному прекращению рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляются дополнительным соглашением.

6.2. Настоящий Договор подлежит досрочному расторжению по требованию одной из сторон в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6.3.Настоящий Договор подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя в одностороннем порядке, а так же при невыполнении Арендатором обязательств, предусмотренных п.3. настоящего Договора.

6.4. Арендатор, надлежащим образом выполнивший обязательства, предусмотренные настоящим Договором, по истечении его срока действия, имеет, при равных условиях, преимущественное перед другими лицами права на заключение договора аренды на новый срок.

6.5.Невыполнение условия п.3.2.14 является основанием для отказа Арендатору в заключении договора аренды на новый срок.

6.6. Если Арендатор письменно не уведомил Арендодателя о желании заключить договор аренды на новый срок, то настоящий Договор по истечении его срока прекращается.

**7. Порядок разрешения споров.**

7.1.Все споры или разногласия, возникающие между сторонами из настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

7.2. В случае невозможности разрешения споров или разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде в установленном действующим законодательстве порядке.

**8. Прочие условия.**

8.1. Приложение №1 подписывается Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора.

8.2. Расходы Арендатора при долевом участии в капитальном ремонте гидротехнического сооружения, указанного в п.1.1., а также на текущий ремонт, реконструкцию и содержание гидротехнического сооружения не является основанием для снижения арендной платы.

8.3. Стоимость неотделимых улучшений арендованного имущества произведенных Арендатором с согласия Арендодателя при долевом участии в капитальном ремонте сооружения, указанного в п.1.1., а также текущем ремонте и реконструкции арендованных сооружений, после прекращения настоящего Договора возмещению Арендатору не подлежит.

8.4. Реорганизация Арендодателя, а также перемена собственника арендуемых сооружений не является основанием для изменений условий или расторжения настоящего Договора.

8.5. Обязательства по оплате коммунальных, эксплуатационных и административно-хозяйственных услуг на основании Договора на оплату услуг возникают у Арендатора с момента подписания Сторонами акта приемки передачи сооружения.

8.6.При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации одной из Сторон, она обязана письменно, в двухнедельный срок произошедших изменений, сообщить другой Стороне о данных изменениях.

8.7. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

8.8. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, первый экземпляр- Арендодателю, второй экземпляр- Арендатору, третий-Управлению Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Орловской области, имеющих одинаковую юридическую силу.

Адреса и банковские реквизиты сторон.

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Администрация Лубянского сельского поселения Дмитровского района Орловской области

Адрес: Орловская область, Дмитровский район, с. Лубянки,49а, 2-37-39

ИНН 5707003012 КПП 570701001

Управление федерального казначейства по Орловской области Отдел№7 по Дмитровскому району УФК по Орловской области (Администрация Лубянского сельского поселения Дмитровского района Орловской области л/сч. 03543007460)

Банк-Отделение Орел г.Орел

БИК- 015402901

р/счет№03231643546124195400

кр/счета №40102810545370000046

АРЕНДАТОР: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К настоящему Договору прилагается:

1)Приложение 1- Акт приемки-передачи

Подписи сторон:

Арендодатель Арендатор:

Глава администрации Лубянского с/п \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дмитровского р-на, Орловской обл.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В. Гапонов. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (подпись)

м.п

Приложение 1

к проекту договора аренды

имущества, относящегося к

муниципальной собственности

Лубянского сельского поселения

(№\_\_ по реестру отдела)

от “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ года

АКТ

с. Лубянки «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 года

Приемки-передачи гидротехнического сооружения-плотина б/н, с кадастровым номером:57:07:0550101:370, назначение: нежилое, протяженность 204м, инв.№54:212:002:011016840, адрес (местонахождение) объекта: РФ, Орловская область, Дмитровский район Лубянское с/п, с. Лубянки,

В соответствии с договором аренды имущества, относящегося к муниципальной собственности поселения, Администрация Лубянского сельского поселения Дмитровского района Орловской области, в лице Главы администрации Гапонова Виктора Викторовича, действующего на основании Положения, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», передает, а \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, принимает следующее имущество: гидротехническое сооружение плотина пруда б/н, нежилое:, расположенного по адресу : РФ, Орловская область, Дмитровский район Лубянское с/п, с. Лубянки, протяженность 204м,ширина-10 м. Общие сведения: плотина-земляная насыпь с верховым откосом. Плотина проезжая по гребню шириной 10м,длинна плотины по гребню 204м, максимальная высота 7,5м.Крепление гребня плотины-железобетонные плиты. Крепление мокрого откоса плотины до полосы размыва выполнено из сборных железобетонных плит. Крепление сухого откоса плотины посевом многолетних трав.

Паводковый водосброс предназначен для сбора дождевых паводковых вод и пропуска весеннего половодья. Водопроводящая часть водосброса выполнена из 2-х железобетонных труб диаметром1,2м,длинною 50,0м. На конце труб имеется открытый водосброс из железобетонных плит длинною 10м, шириною 9,0м.

Техническое состояние гидротехнического сооружения: пригодно для использования.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Арендодатель Арендатор:

Глава администрации Лубянского с/п

Дмитровского р-на, Орловской обл.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В. Гапонов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (подпись)

м.п

Приложение №5

к документации об аукционе

Перечень документов, представляемых для оформления договоров аренды

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Название документа** | **Форма документа** | **Кол.** |
|  | **Документы арендатора** | | |
| 1 | Устав с изменениями (если таковые изменения имеются) | заверенная копия | 1 |
| 2 | Учредительный договор (если такой документ предусмотрен законом) с изменениями (если такие изменения имеются) | заверенная копия | 1 |
| 3 | Свидетельство о государственной регистрации юридического лица | заверенная копия | 1 |
| 4 | Свидетельство о государственной регистрации изменений Устава и Учредительного договора (если такие изменения имеются) | заверенная копия | 1 |
| 5 | Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица | заверенная копия | 1 |
| 6 | Информационное письмо Росстата  об учете в ЕГРПО | копия, заверенная арендатором или арендодателем | 1 |
| 7 | Лицензия на основную деятельность  (в случае обязательного лицензирования основной деятельности) | заверенная копия | 1 |
| 8 | Справка с указанием адреса, в том числе электронного постоянно действующего исполнительного органа и банковских реквизитов (расчетный счет, банк и его БИК, e-mail) | подлинник | 1 |
| 9 | Протокол учредительного собрания с решением о назначении на должность руководителя или другой документ в соответствии с Уставом, подтверждающий его правомочность подписывать договор (контракт) | копия, заверенная арендатором или арендодателем | 1 |

Приложение №6

к документации об аукционе

**Опись**

Представленных документов на участие в открытом аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается номер лота и наименование недвижимого имущества)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование участника аукциона)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Количество страниц | Номера страниц |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Руководитель (уполномоченное лицо) участника аукциона

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Приложение №7

к документации об аукционе

Образцы заявлений для физического, юридического лица

В Администрацию Лубянского сельского поселения Дмитровского района Орловской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

ИП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

уведомляет об отсутствии решения арбитражного суда о признании его(её) банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО (Подпись)

М.П

В Администрацию Лубянского сельского поселения Дмитровского района Орловской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Полное наименование юридического лица)

уведомляет об отсутствии решения о его ликвидации, об отсутствии решения арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО (Подпись)

М.П.